

Burgemeester en wethouders van Middelburg
Afd. Publiekszaken
Postbus 6000
4330 LA Middelburg

Betreft: verzoek benoeming onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag.

Ondergetekenden:

naam + voorl.	:		naam + voorl.	:	
adres	:		adres	:	
postcode en wpl.	:		postcode en wpl.	:	
tel.	:		tel.	:	
e-mail	:		e-mail	:	

verzoeken het college van burgemeester en wethouders de onderstaande persoon te benoemen tot onbezoldigd ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag op om (datum huwelijk + tijdstip):

naam + voorl.	:	
adres	:	
postcode en wpl	:	
tel.	:	
e-mail	:	

is wel*/ niet beëdigd als ambtenaar van de burgerlijke stand.

Datum verzoek:

Handtekening verzoekers**:

Handtekening beoogd ambtenaar van de burgerlijke stand**

*) bewijs van beëdiging meesturen

**) kopie paspoort/identiteitskaart meesturen

Voorwaarden benoeming onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag.

De te benoemen buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand moet tenminste 18 jaar oud zijn. Het verzoek tot benoeming wordt gedaan door het aanstaand bruidspaar/geregistreerde partners bij burgemeester en wethouders van Middelburg.

Voordat het huwelijk/partnerschap voltrokken kan worden moet de beoogde trouwambtenaar benoemd worden door burgemeester en wethouders.

Als betrokkene eerder huwelijken heeft voltrokken en al beëdigd is kan worden volstaan met overlegging van het bewijs van beëdiging.

Wordt dit het eerste huwelijk/partnerschap dat de beoogde trouwambtenaar zal sluiten dan moet deze nog beëdigd worden voor de rechtbank in Middelburg.

Beëdiging door de rechtbank vindt eenmaal in de twee maanden plaats: op elke eerste woensdag van de even maanden om 10:00 uur.

Uw trouwambtenaar moet nog beëdigd worden

Betrokkene ontvangt met het benoemingsbesluit een formulier waarop een handtekening en paraaf moeten worden geplaatst. Dit formulier moet samen met een afschrift van de BRP (basisregistratie persoonsgegevens) teruggestuurd worden naar de afdeling Publiekszaken.

Het afschrift van de BRP is te verkrijgen in de woonplaats van betrokkene. Is dit Middelburg dan kan de verdere afwikkeling aan de publieksbalie van de burgerlijke stand worden geregeld of de kosten voor het afschrift van de BRP kunnen worden overgemaakt op onze rekening. De nota wordt met het benoemingsbesluit toegestuurd.

De te beëdiggen persoon kan zelf een afspraak maken met de rechtbank en koppelt de datum terug naar Publiekszaken (zie hierna voor de contactgegevens). Wij zorgen ervoor dat de rechtbank tijdig in het bezit is van het benoemingsbesluit, het formulier met de handtekening en het afschrift van de BRP. Contactpersoon bij rechtbank Zeeland-West-Brabant (Handelsgriffie-Sector Civiel): mevrouw Meijer, tel: 0118 – 677221.

Na bevestiging van de beëdiging door de rechtbank sturen wij uw trouwambtenaar een korte instructie met daarin de vereisten die gesteld zijn aan het voltrekken van een huwelijk/partnerschapsregistratie.

Als u meer informatie wilt kunt u contact opnemen met de afdeling Publiekszaken:

tel. : 0118 – 675452 of 675545

e-mail: publiekszaken@middelburg.nl.

N.B.

Als de trouwambtenaar onverhoopt verhinderd blijkt te zijn op de trouwdatum, dan zullen wij proberen een gemeentelijke ambtenaar van de burgerlijke stand in te zetten. Deze kan dan alleen de formele huwelijksvoltrekking verzorgen.